Tema: VERIFICACIÓN A LA SISS SUR DEL CUMPLIMIENTO TÉCNICO DE FORTALECIMIENTO Y COMITÈS CONVENIO 002- 2023

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
SGTPYSC	EQUIPOS DE ATENCION EN CASA - EAC

Objetivo	Fecha: 05 Junio de 2024			
Realizar verificación a la **SISS Sur** del cumplimiento técnico que dé cuenta de las actividades establecidas para el desarrollo de las horas de gestión del talento humano EAC.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro (X) Seguimiento		
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: Casa Blanca - SDS			
	Hora Inicio: 08:00 am Hora Fin: 10:00 am			
	Notas por: Equipo Técnico Atención en Salud SDS			
	Próxima Reunión: Julio 2024			
	Quien cita: Johanna Torres Ruiz			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Con el fin de realizar la verificación de los Comités y Fortalecimientos del Talento Humano contratado para Equipos de Atención en Casa, se inicia la actividad de revisión de participación de los colaboradores en comités técnicos, comités técnicos ampliados y otro tipo de reuniones que permiten el seguimiento del desarrollo de los procesos y priorización de pacientes; en el marco del convenio 0002-2023 suscrito con las Subredes.

1. Planeación de la Atención

PROFESIONAL	DOCUMENTO	PERFIL
JONATHAN ZAMITH GAITAN ROJAS	1031147085	PROFESIONAL DE ADMISION
ASTRID MANJARREZ GONZALEZ	1026302132	TECNICO DE SALUD PUBLICA / AUXILIAR DE ENFERMERIA / ADMINISTRATIVO - ADMISIÓN
ERIKA MARIA MONTOYA LOPEZ	7178139	TECNICO DE SALUD PUBLICA / AUXILIAR DE ENFERMERIA / ADMINISTRATIVO - ADMISIÓN
ANYI CIRLEI BONILLA QUINTERO	1001184439	TECNICO DE SALUD PUBLICA / AUXILIAR DE ENFERMERIA / ADMINISTRATIVO - ADMISIÓN
PAULA DANIELA RODRIGUEZ CASTAÑEDA	1033786399	TECNICO DE SALUD PUBLICA / AUXILIAR DE ENFERMERIA / ADMINISTRATIVO - ADMISIÓN
JOHANNA CAROLINA FLOREZ CASTIBLANCO	39787287	TECNICO DE SALUD PUBLICA / AUXILIAR DE ENFERMERIA / ADMINISTRATIVO - ADMISIÓN

Se realiza revisión documental identificando:

Acta y diplomas con la participación en el curso virtual de Promotores de orientación e información de la ciudadanía, como refuerzo técnico al desarrollo de la operación por el equipo de planeación y acta de comité técnico de planeación de la atención con la socialización de los avances y resultados del proceso de agendamiento, admisión y ruteo.

Conclusiones de la revisión:

De acuerdo con la revisión de los soportes presentados, se evidencia que la SISS cumple con las actividades establecidas en el manual operativo con relación al desarrollo de los comités técnicos y sesiones de fortalecimiento técnico para el proceso de planeación de la atención.

2. Prestación de Servicios

a. Atención Inicial:

- Profesionales de medicina y especialistas

PROFESIONAL	DOCUMENTO	PERFIL
LAURA LUCIA VILLARREAL CHINCHILLA	1065831939	PROFESIONAL EN MEDICINA
GUILLERMO AMADOR BAYONA	79321198	PROFESIONAL EN MEDICINA
OSWALDO CASTAÑEDA LOPEZ	19445516	PROFESIONAL EN MEDICINA

PROFESIONAL ESPECIALIZADO	DOCUMENTO	PERFIL
No aplica para esta vigencia	No aplica para esta vigencia	Profesional medicina familiar
No aplica para esta vigencia	No aplica para esta vigencia	Profesional especializado psiquiatra

Se realiza revisión documental identificando:

Existe coherencia entre la agenda y los temas desarrollados en cada uno de los comités. Si bien es cierto se socializan algunos indicadores, no se refleja la totalidad de estos de acuerdo con el comité desarrollado. No se evidencia revisión o verificación de los planes de cuidado ni las priorizaciones de las familias, como tampoco las acciones derivadas de ellos en cada uno de los comités.

- Profesionales de enfermería:

PROFESIONAL	DOCUMENTO	PERFIL
ILSA MARIELA CONTRERAS RAMIREZ	52950310	PROFESIONAL DE ENFERMERIA
MAURICIO ALEXANDER GOMEZ PEREZ	80129924	PROFESIONAL DE ENFERMERIA
LISETH ANDREA VALERO MARTINEZ	1030582360	PROFESIONAL DE ENFERMERIA

Se realiza revisión documental identificando:

Existe coherencia entre la agenda y los temas desarrollados en cada uno de los comités. Si bien es cierto se socializan algunos indicadores, no se refleja la totalidad de estos de acuerdo con el comité desarrollado. No se evidencia revisión o verificación de los planes de cuidado ni las priorizaciones de las familias, como tampoco las acciones derivadas de ellos en cada uno de los comités.

- Nutrición:

PROFESIONAL	DOCUMENTO	PERFIL
SHARIK ALEJANDRA GUZMAN HUERFANO	1032493998	PROFESIONAL EN NUTRICIÓN

Se realiza revisión documental identificando:

Se debe fortalecer, de acuerdo con el lineamiento de alteraciones nutricionales, la revisión de casos nominales encontrados en territorio con los profesionales de enfermería.

Conclusiones de la revisión:

Existe coherencia entre la agenda y los temas desarrollados en cada uno de los comités. Si bien es cierto se socializan algunos indicadores, no se refleja la totalidad de estos de acuerdo con el comité desarrollado. No se evidencia revisión o verificación de los planes de cuidado ni las priorizaciones de las familias, como tampoco las acciones derivadas de ellos en cada uno de los comités.
Se debe fortalecer, de acuerdo con el lineamiento de alteraciones nutricionales, la revisión de casos nominales encontrados en territorio con los profesionales de enfermería.

b. Profesionales de psicología:

PROFESIONAL	DOCUMENTO	PERFIL
LIZETH NATALIA ROJAS VILLALBA	1033803946	PROFESIONAL DE PSICOLOGIA
LORENA ALEJANDRA LEON PLAZAS	52811661	PROFESIONAL DE PSICOLOGIA
MAYRA ALEJANDRA GORDILLO CALVO	1032480469	PROFESIONAL DE PSICOLOGIA
CARLOS MAURICIO DAZA BELLO	1020728050	PROFESIONAL DE PSICOLOGIA
LIZETHE GABRIELA ALVAREZ MEDINA	1002521820	PROFESIONAL DE PSICOLOGIA - RURALIDAD
DENNIS PAOLA GARZON SUAREZ	1016020786	PROFESIONAL DE PSICOLOGIA - RURALIDAD
LIZETH DAYANA RUBIANO PULIDO	1007749906	PROFESIONAL DE PSICOLOGIA - RURALIDAD
YENIETH CAMILA PEÑARETE MARTINEZ	1023032760	PROFESIONAL DE PSICOLOGIA - RURALIDAD
LEYDI MARCELA QUISTIAL RODRIGUEZ	1024538412	PROFESIONAL DE PSICOLOGIA - RURALIDAD
KAREN LICED MUÑOZ GAONA	1077942871	PROFESIONAL DE PSICOLOGIA - RURALIDAD

Se realiza revisión documental de forma virtual de acuerdo con la entrega de soportes remitidos vía correo electrónico por la SISS Sur, identificando: Acta de 1 Comité Técnico de prestación de servicios Usme – Sumapaz donde se realiza fortalecimiento técnico en alergias alimentarias, alteraciones nutricionales, socialización de Indicadores prestación de servicios y acciones de contingencia Aplicativo, seguimiento a la operación. Acta de 1 Comité Técnico Ampliado Usme – Sumapaz donde se realiza socialización en prevención de accidentes de trabajo en riesgo biológico, fortalecimiento técnico en enfermedades transmisibles, socialización redes sociales, cerebro y salud mental, socialización de Indicadores, socialización de avance en territorios, movimiento de binas y programados no contactados, seguimiento a la operación. Actas de 2 comité técnicos de prestación de servicios de Ciudad Bolívar – Tunjuelito donde Se realiza socialización de indicadores de salud mental y registro de información aplicativo, fortalecimiento técnico en las 5A y seguimiento a la operación, así como fortalecimiento técnico en alergias alimentarias, alteraciones nutricionales, socialización de Indicadores prestación de servicios y acciones de contingencia Aplicativo, seguimiento a la operación. Actas de 2 comités técnico ampliado de Ciudad Bolívar – Tunjuelito donde se realiza socialización de indicadores, fortalecimiento técnico en aspectos legales y normativos, estudio de caso y seguimiento a la operación, así como fortalecimiento técnico en alergias alimentarias, alteraciones nutricionales, socialización de Indicadores prestación de servicios y acciones de contingencia Aplicativo. Acta de comité de salud mental con la socialización de indicadores cuantitativos, fortalecimiento técnico en activación de ruta intersectorial y habilidades socioeconómicas, así como el seguimiento al registro de la información, estudio de caso y seguimiento a la operación.

Conclusiones de la revisión:

- Se sugiere fortalecer el proceso de participación del equipo de psicología, garantizando la participación del 100% del TH para este proceso, de acuerdo con manual operativo.
- De acuerdo con la revisión de los soportes presentados, se evidencia que la SISS en el desarrollo del comité técnico de salud mental debe fortalecer el seguimiento a la operación en territorio.
- Se recomienda incluir la socialización de los resultados de la operación en el territorio, que permita la identificación de las acciones que desarrollan los equipos.
- Se solicita unificar la agenda para el desarrollo de los comités de prestación de servicios y ampliado, garantizando la misma información al 100% del talento humano vinculado al convenio.
- Se realiza revisión documental de forma virtual de acuerdo con entrega de soportes a través de correo electrónico, por dificultades en el cumplimiento de la convocatoria realizada.

3. Servicios de Apoyo:

- Se revisa la participación del siguiente personal:

PROFESIONAL	DOCUMENTO	PERFIL
ADRIANA PATRICIA TORRES HORTUA	52290279	AUXILIAR ENFERMERÍA – RURALIDAD SUMAPAZ
WILMAR MORA MARTINEZ	80137182	AUXILIAR ENFERMERÍA – MOTORIZADO
WILVER FERNEY CAMPOS BELTRAN	80901647	AUXILIAR ENFERMERÍA – MOTORIZADO
BRANDON STIVEN PENAGOS AVILA	1024542734	AUXILIAR ENFERMERÍA – MOTORIZADO
CLAUDIA NATALI ROBAYO CASTELLANOS	1018454359	AUXILIAR ENFERMERÍA – RURALIDAD CERCANA
TILSIA VANEZA GALINDO SANCHEZ	1033795080	AUX ENFERMERÍA – TOMA LABORATORIOS
FRANCY LADINO PINZON	52295504	AUX ENFERMERÍA – TOMA LABORATORIOS
MARTHA LUCIA GONZALEZ MALES	52878901	AUXILIAR ENFERMERÍA - VACUNACIÓN

Las reuniones y temas tratados son:

- Comité Técnico Servicios de Apoyo
  - Hallazgos Salidas de Información
  - Indicadores Servicios de Apoyo
  - Productividad Recurso Humano
  - Bioseguridad en Salud

- Comité Ampliado
  - Socialización Indicadores Alteraciones Nutricionales
  - Análisis situacional del Territorio Danubio
  - Socialización Indicadores Salud Mental
  - Socialización Hallazgos HC Paciente Trazador
  - Fortalecimiento Riesgo Público
  - Psicoeducación en Salud Mental

- Comité Técnico Territorial
  - Fortalecimiento en alergias alimentarias
  - Indicadores Prestación de Servicios
  - Contingencia aplicativo
  - Indicadores de Planeación
  - Atención estrategia conglomerado

Conclusiones de la revisión:

Se sugiere verificar la asistencia a los Comités ya que hay firmas que no concuerdan máxime cuando son comités de menos de 10 personas.

4. Seguimiento:

- Se revisa la participación del siguiente personal:

PROFESIONAL	DOCUMENTO	PERFIL
LUISA FERNANDA GONZALEZ LADINO	1033744750	AUXILIAR DE ENFERMERÍA
LUZ MARINA GUALTERO LOZANO	53077048	AUXILIAR DE ENFERMERÍA
DIANA YANETH SOSA OSPINA	52497282	AUXILIAR DE ENFERMERÍA
KAREN LISBETH CARDENAS CUELLAR	1000791581	AUXILIAR DE ENFERMERÍA
YUDY ADRIANA GUTIERREZ PERALTA	1023001239	AUXILIAR DE ENFERMERÍA
HASBLEYDI TATIANA GARZON JARAMILLO	1033802899	AUXILIAR DE ENFERMERÍA
KAREN GUISET QUIROGA CAMPO	1033772051	AUXILIAR DE ENFERMERÍA
OLGA ESTHER OSPINO FUENTES	1116789414	AUXILIAR DE ENFERMERÍA
DEYCY VIVIANA LEON GALLEGO	1022943337	AUXILIAR DE ENFERMERÍA
YURLEY MARENTES RAMIREZ	1032432732	AUXILIAR DE ENFERMERÍA
ANGIE JOHANNA GARZÓN JARAMILLO	1013668905	AUXILIAR DE ENFERMERÍA
MARICELA RODRIGUEZ	52112501	AUXILIAR DE ENFERMERÍA

Las reuniones y temas tratados son: Comité Técnico de seguimiento, asistencia técnica con el fin de dar claridad a los hallazgos encontrados en la Base de seguimientos, Socialización de ajustes de hallazgos a bases de datos, seguimiento al cierre de actividades de mes mayo homologación y entrega de inventarios

Conclusiones de la revisión:

De acuerdo con la revisión de los soportes presentados, se evidencia que la SISS cumple con las actividades establecidas en el manual operativo en relación con el desarrollo de los comités técnicos y sesiones de fortalecimiento técnico para el proceso de seguimiento

Terminada la sesión de revisión, se realiza la retroalimentación al líder operativo participante del proceso con la generación de compromisos, de acuerdo con la socialización de conclusiones y se da por finalizada la reunión.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Verificar firmas de los asistentes a los Comités	SISS Sur – Servicios de Apoyo	Permanente
Definir acciones de mejora por no concordancia firmas	SISS Sur – Servicios de Apoyo	Junio 10 de 2024
Realizar la entrega de la documentación de acuerdo con las recomendaciones establecidas.	SISS Sur	Permanente

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa				

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Olman Silva Guillén	olmsr.eac@gmail.com	3142594462	DGRS/EAC/SISS SLC	
2	Alejandra González	alejandra.gmsubred@gmail.com	3115841690	EAC/SISSgor.	
3	Gloria Inés Gallo T	g.gallo@saludc	3197645537	EAC-SDS	
4	Angélica Moreno	Segumentoeac@gmail.com	3202327702	EAC-Subred Sur	
5	Constanza Bernal	cmbernale@saludc	3124409436	EAC-SDS	
6	Diego Rodriguez	dfzrodriguez@saludcapital.gov	3187122161	EAC-SDS	
7	José A. Garcia G.	jagaona@saludcapital.gov.co	3238051998	SDS-EAC	
8	Diana Lucia Ulloa	Dlulloa@saludcapital.gov.co	3124811701	SDS-EAC	
9	Diana Wanda. B	dmwanda.e@saludcapital	3127091012	SDS-EAC	

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si (X)	No ( )	Aprobación acta Revisión Comités y Fortalecimiento T. Humano SDS junio 5/2024

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.